**UMOWA NR …………………………………**

**NA USŁUGI OBJĘTE UDZIELENIEM POMOCY DE MINIMIS W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU „OŚRODEK WSPARCIA EKONOMII SPOŁECZNEJ CENTRUM KLUCZ”**

zawarta w dniu …............................................ pomiędzy:

**Fundacją Instytut Spraw Obywatelskich (INSPRO)** z siedzibą przy ul. Pomorskiej 40; 91-408 Łódź, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000191928, o numerze NIP 7251872505, o numerze REGON 473224144, prowadzącą Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Centrum KLUCZ, reprezentowaną przez Ilonę Pietrzak zwaną dalej INSPRO

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….z siedzibą w ………………………………………………………………. przy ul. …………………………….……………………….….. wpisanym/-ą do rejestru przedsiębiorców/stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ………………………………….., o numerze NIP ……………………………….., numerze REGON ……………………….……., reprezentowany/-ą przez ………………………………………………………………………………………………………………..…., zwanym/-ą dalej Beneficjentem,

dalej łącznie zwanymi Stronami o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy są warunki korzystania z nieodpłatnych usług świadczonych w ramach Projektu pn. „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Centrum KLUCZ” realizowanego przez Fundację Instytut Spraw Obywatelskich (INSPRO), z siedzibą 91-408 Łódź, ul. Pomorska 40.
2. Projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Centrum KLUCZ” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX „Włączenie społeczne”, Działanie IX.3 „Rozwój Ekonomii Społecznej”, Poddziałanie IX.3.1 „Miejsca pracy w sektorze ekonomii społecznej”; nr umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy RPLD.09.03.01-10-0002/15-00 z dnia 16 marca 2016.
3. Wsparcie będące przedmiotem niniejszej Umowy udzielane jest Beneficjentowi.
4. Zgodnie z założeniami Projektu INSPRO organizuje wsparcie dla przedsiębiorców z terenu subregionu I województwa łódzkiego, tj. powiatów: zduńskowolskiego, łaskiego, pabianickiego, łódzkiego wschodniego, rawskiego, tomaszowskiego, opoczyńskiego.
5. Beneficjent korzystający ze wsparcia, w ramach realizacji Projektu otrzymuje pomoc publiczną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r. poz. 1073) wydanego na postawie art. 27 ust. 4 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. poz. 1146 oraz z 2015 r. poz. 378), umowę o dofinansowanie Projektu, o której mowa w §1 ust. 1. w postaci pomocy de minimis.

**§2**

1. Beneficjent otrzymuje w ramach Projektu wsparcie w formie następujących usług:
	1. ………………………………………………………………………………………..
	2. …………………………………………………………………………………………
2. Usługi, o których mowa w ust. 1 powyżej realizowane są w terminach ustalonych w ramach indywidualnej ścieżki wsparcia/ustalonych indywidualnie z osobą bezpośrednio świadczącą daną usługę (doradcą) w czasie trwania niniejszej Umowy, w oparciu o kartę doradczą.
3. Udzielone Beneficjentowi wsparcie, o którym mowa w ust. 1 jest pomocą de minimis w rozumieniu art. 2 Rozporządzenia 1998/2006 Komisji Europejskiej (Dz. U. WE L 379 z dnia 28.12.2006).
4. Całkowita wartość brutto udzielonej pomocy de minimis na dzień sporządzenia niniejszej Umowy wynosi ………………………………… zł (słownie: …………………………………………………………………….).
5. INSPRO zobowiązane jest wydać Beneficjentowi zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis, zgodnie z ustawą o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz.U.2007 r., Nr 59, poz. 404 późn. zm.), w dniu podpisania niniejszej Umowy.
6. W razie niewykorzystania przyznanego wsparcia INSPRO zobowiązane jest wydać Beneficjentowi zaktualizowane zaświadczenie o pomocy de minimis opiewające na niższą kwotę. Zaświadczenie wydawane jest w terminie 14 dni od dnia rozwiązania niniejszej Umowy.

**§3**

1. Beneficjent oświadcza, iż jest mikro/małym przedsiębiorstwem (zgodnie z definicją zawartą w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 364/2004 z dnia 25.02.2004r.).

**§4**

1. INSPRO oświadcza, iż w ramach niniejszej Umowy zapewni realizację wsparcia zgodnie z obowiązującymi standardami, dochowując najwyższej staranności.
2. Beneficjent oświadcza, iż w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się do udzielenia informacji dotyczących danych Beneficjenta oraz jego Pracowników/Reprezentantów uczestniczących w każdej z form wsparcia, w tym danych osobowych niezbędnych do monitorowania Projektu.
3. Beneficjent po zakończonym roku obrotowym następującym po roku, w którym korzystał ze wsparcia zobowiązuje się do przedstawienia oświadczenia dotyczącego wysokości obrotów przedsiębiorstwa.

**§5**

1. Warunkiem udzielenia wsparcia, o którym mowa w §2 ust. 1 Umowy jest podpisanie niniejszej Umowy przez Beneficjenta, wypełnienie i podpisanie załączników oraz przekazanie kompletu dokumentów (umowa + załączniki) w wersji papierowej INSPRO.
2. Na komplet dokumentów składają się:
	1. Umowa w 2 egzemplarzach;
	2. Załącznik nr 1 – formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis wraz z kopiami zaświadczeń o pomocy de minimis lub zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie, lub zaświadczeń o pomocy de minimis w rybołówstwie albo oświadczeniem o wielkości takiej pomocy, albo oświadczeniem o nieotrzymaniu takiej pomocy, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r., Nr 59, poz.404 z późn. zm.), w tym – bilans i rachunek zysków i strat za ostatni zamknięty rok obrotowy.

**§ 6**

1. Beneficjent może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia w każdym czasie.
2. INSPRO może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia, jeżeli okaże się, że Beneficjent złożył podrobione, przerobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nieprawdziwe lub niepełne oświadczenie w celu uzyskania wsparcia,
3. INSPRO może rozwiązać niniejszą Umowę bez wypowiedzenia w razie wystąpienia po stronie Beneficjenta okoliczności, które uniemożliwiają jej realizację, tj. brak współpracy ze strony Beneficjenta, odmowa udzielenia informacji w zakresie niezbędnym dla świadczenia usług, odmowa wypełnienia dokumentów niezbędnych dla rozliczenia udzielonego wsparcia.
4. Prawo, o którym mowa w ust. 1 i 2 wykonuje się przez złożenie pisemnego oświadczenia drugiej Stronie.
5. INSPRO może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia w przypadku gdy:

5.1. wstrzymane zostanie finansowanie Projektu przez Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi;

5.2. rozwiązana zostanie Umowa o dofinasowanie Projektu.

**§7**

1. Umowa zawarta jest od dnia je podpisania do dnia 31.12.2017 r.

**§8**

1. Beneficjent zobowiązany jest poddać się działaniom monitorującym, tj. udzielić informacji dotyczących udzielonego wsparcia, zgodnie z wymogami systemu SL 2014 w terminie do 4 tygodni od dnia zakończenia realizacji Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny oraz inne właściwe dla przedmiotu Umowy.
3. Wszystkie spory mogące wynikać z niniejszej Umowy w pierwszej kolejności rozstrzygane będą przez Strony polubownie.
4. Spory wynikłe w związku z realizacją Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby INSPRO.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

PODPIS I PIECZĘĆ BENEFICJENTA PODPIS I PIECZĘĆ INSPRO