

Zasady przyznawania statusu przedsiębiorstwa społecznego dla województwa łódzkiego

I.

Postanowienia ogólne

Niniejsze *Zasady przyznawania statusu przedsiębiorstwa społecznego dla województwa łódzkiego* opracowane zostały na podstawie Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020.

II.

Wykaz skrótów

1. Użyte w niniejszych *Zasadach* skróty oznaczają:

OWES – Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej

PES – podmiot ekonomii społecznej

PS – przedsiębiorstwo społeczne

RCPS – Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi

IZ RPO – Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym

DES MRPiPS – Departament Ekonomii Społecznej i Solidarnej Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej

PO WER – Program Operacyjny Wiedza Edukacja i Rozwój

KRS – Krajowy Rejestr Sądowy

III.

Status przedsiębiorstwa społecznego i częstotliwość weryfikacji statusu PS

1. Przez uzyskanie statusu PS rozumie się informację o pozytywnym wyniku weryfikacji cech PS przez właściwy OWES lub podmiot rozstrzygający (RCPS w Łodzi lub MRPiPS).
2. Podmiot/spółdzielnia socjalna może ubiegać się o status PS poprzez złożenie wniosku o nadanie PS (**załącznik nr 1**) do OWES działającego w subregionie właściwym terytorialnie dla siedziby podmiotu/spółdzielni socjalnej:
 - a) dla subregionu I – obejmującego powiaty: zduńskowolski, łaski, pabianicki, łódzki - wschodni, tomaszowski, rawski, opoczyński – OWES Centrum KLUCZ, kontakt : ul.

Pomorska 40, 91-408 Łódź, tel./fax: 42 630 17 49 e-mail: kontakt@inspro.org.pl,
www.centrumklucz.pl

b) dla subregionu II – obejmującego powiaty: poddębicki, zgierski, brzeziński, skierniewicki, miasto Skierniewice, łowicki, łączycki, kutnowski – OWES JA-TY-MY, kontakt: ul. 28 Pułku Strzelców Kaniowskich 71/73 90-558 Łódź tel. 796 141 440 e-mail: biuro@wsparciespoleczne.pl, www.wsparciespoleczne.pl

c) dla subregionu III – obejmującego powiaty: bełchatowski, piotrkowski, miasto Piotrków Trybunalski, radomszczański, pajęczański, wieluński, wieruszowski, sieradzki – OWES prowadzony przez Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS, kontakt: ul. Narutowicza 8/10, 90-135 Łódź, tel. 42 207 73 39, 509 899 449, e-mail: opus@opus.org.pl, www.opus.org.pl

d) dla subregionu IV – obejmującego powiat miasto Łódź, Łódzki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej (projekt partnerski Instytut Spraw Obywatelskich (INSPRO), Stowarzyszenie Wsparcie Społeczne „Ja-Ty-My”, Centrum Promocji i Rozwoju Inicjatyw Obywatelskich OPUS)

3. O weryfikację cech PS mogą ubiegać się również podmioty/spółdzielnie socjalne nie będące uczestnikami projektów.
4. OWES weryfikuje cechy PS zgodnie z zapisami niniejszych *Zasad* w odniesieniu do PES jako zintegrowanej całości. Oznacza to, że wszelkie cechy weryfikowane są w oparciu o całościowy obraz zatrudnienia i finansów w danym podmiocie/ spółdzielni socjalnej.
5. PS nie może być podmiot, w którym udział sektora publicznego wynosi więcej niż 50% chyba, że ustawa lub statut podmiotu zakłada możliwość uzyskania przeważającego udziału własności podmiotu przez jego pracowników.
6. Okres obowiązywania statusu PS wynosi 18 miesięcy. Istnieje możliwość przedłużenia statusu na kolejne 18 miesięcy, niemniej jednak wymaga to ponownej weryfikacji cech PS.
7. Podmiot/spółdzielnia socjalna może utracić status PS przed upływem 18 miesięcy, jeżeli nie będzie spełniał co najmniej jednej z cech PS. Podmiot/spółdzielnia socjalna ma maksymalnie 3 miesiące na odzyskanie cech PS. Po tym terminie poddawany jest ponownej weryfikacji cech PS zgodnie z procedurą. Jeżeli weryfikacja zakończy się wynikiem negatywnym, podmiot/spółdzielnia socjalna traci PS i możliwość korzystania z usług przysługujących PS oraz jest wykreślany z listy PS prowadzonej przez RCPS w Łodzi.
8. Status PS uznawany jest na potrzeby udzielania wsparcia przez wszystkie OWES w całej Polsce i może być uznawany przez inne podmioty udzielające wsparcia PS, w tym przez IZ RPO oraz podmioty świadczące wsparcie dla PS w ramach PO WER np. w zakresie tworzenia klastrów czy francyz PS, w zakresie szkoleń dla PS itp.

9. Cechy PS są weryfikowane w momencie:

- przystąpienia podmiotu/spółdzielni socjalnej do korzystania z usług wsparcia istniejących PS (usług biznesowych)
- przed udzieleniem wsparcia finansowego dla istniejących PS
- po zakończeniu przekształcania podmiotu w PS, czyli najpóźniej w momencie zakończenia wsparcia pomostowego w formie finansowej
- złożenia do OWES wniosku o nadanie statusu PS przez podmiot/spółdzielnię socjalną nie będący uczestnikiem projektu realizowanego przez OWES

10. Przed udzieleniem wsparcia finansowego (dotacja lub wsparcie pomostowe) istniejącym PS, właściwy OWES zobowiązany jest do weryfikacji statusu PS w sytuacji gdy:

1) dany podmiot/spółdzielnia socjalna nigdy nie podlegała weryfikacji lub nie ma ważnego statusu PS – weryfikacji podlegają wszystkie cechy PS

2) status PS został nadany wcześniej niż 6 miesięcy przed wnioskiem o udzielenie wsparcia finansowego – weryfikacji podlega wyłącznie przesłanka definicyjna dotycząca zatrudnienia

11. Status PS przysługuje spółdzielniom socjalnym bez potrzeby weryfikacji wszystkich cech PS. Właściwy OWES weryfikuje jedynie formę prawną spółdzielni socjalnej na podstawie aktualnego odpisu z KRS oraz spełnianie przez nią wymogów dotyczących struktury zatrudnienia i poziomu wynagrodzeń.

12. PS ma obowiązek niezwłocznego informowania OWES o wszystkich zmianach, które dotyczą uzyskania statusu (m.in. spełnienia wszystkich cech PS).

13. Informacja o wyniku weryfikacji cech PS nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257).

IV.

Proces weryfikacji statusu przedsiębiorstwa społecznego

1. Właściwy OWES weryfikuje cechy PS zgodnie z kartą oceny wniosku o nadanie statusu PS (**załącznik nr 2**).
2. Weryfikacja cech PS zostaje dokonana w oparciu o dokumenty potwierdzające występowanie tych cech, a także na podstawie wiedzy OWES nt. danego podmiotu/spółdzielni socjalnej i jego działalności. Lista dokumentów niezbędnych do weryfikacji statusu PS jest zamieszczona w karcie o nadanie statusu PS (**załącznik nr 2**). Do weryfikacji wystarczające jest okazanie dokumentów przez podmiot ekonomii społecznej, bez konieczności ich gromadzenia i przechowywania przez OWES.

3. Właściwy OWES jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji (**załącznik nr 1**), (**załącznik nr 2**) potwierdzającej, że weryfikacja dokumentów miała miejsce, a podmiot/spółdzielnia socjalna jest zobowiązany przechowywać dokumenty będące przedmiotem okazania w OWES przez okres co najmniej 18 miesięcy obowiązywania statusu PS.
4. W przypadku wątpliwości co do stwierdzenia statusu PS właściwy OWES zwraca się z prośbą o rozstrzygnięcie wątpliwości do RCPS w Łodzi.
5. RCPS w Łodzi może wystąpić do podmiotu/spółdzielni socjalnej o dodatkowe dokumenty niezbędne do rozstrzygnięcia wątpliwości. RCPS w Łodzi ma 14 dni od przekazania dokumentacji przez właściwy OWES na podjęcie decyzji. W przypadku, gdy do podjęcia decyzji będą wymagane dodatkowe dokumenty, termin ten liczony jest od momentu otrzymania dodatkowych dokumentów.
6. RCPS w Łodzi może podjąć decyzję o zaangażowaniu w proces weryfikacji cech PS Regionalny Komitet Rozwoju Ekonomii Społecznej Województwa Łódzkiego.
7. RCPS w Łodzi rozstrzyga wątpliwości i sporządza informację o wyniku weryfikacji cech PS (**załącznik nr 5**). Informację przekazuje do właściwego OWES, a gdy wynik weryfikacji jest pozytywny umieszcza informację o podmiocie/spółdzielni socjalnej pozytywnie zweryfikowanym na liście PS.
8. W przypadku, gdy niemożliwe jest rozstrzygnięcie wątpliwości przez RCPS w Łodzi, RCPS w Łodzi może zgłosić się do DES MRPiPS w celu ostatecznego rozstrzygnięcia wątpliwości. Wraz z przekazaniem zapytaniem, przesyła także pełną dokumentację dotyczącą konkretnego przypadku budzącego wątpliwość oraz pełną informację o tym jakie wątpliwości w danym przypadku się pojawiły. DES MRPiPS najpóźniej w ciągu 30 dni przesyła do RCPS w Łodzi swoje stanowisko. W przypadku, gdy do rozstrzygnięcia niezbędne będą dodatkowe dokumenty, termin ten liczony jest od momentu otrzymania niezbędnej dokumentacji.
9. Informację o wyniku weryfikacji cech PS, właściwy OWES przekazuje niezwłocznie do podmiotu/spółdzielni socjalnej. W przypadku pozytywnej weryfikacji **jest to załącznik nr 3**, w przypadku negatywnej weryfikacji **załącznik nr 4**.
10. Podmiot/spółdzielnia socjalna może odwołać się do RCPS w Łodzi od negatywnego wyniku weryfikacji cech PS dokonanej przez OWES. Rozstrzygnięcie RCPS w Łodzi jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie do DES MRPiPS.
11. W przypadku, gdy weryfikacji cech PS dokonuje RCPS w Łodzi zgodnie z pkt 4 i wynik tej weryfikacji jest negatywny, podmiot/spółdzielnia socjalna może odwołać się do DES MRPiPS. Rozstrzygnięcie DES MRPiPS jest ostateczne.

V.

Lista przedsiębiorstw społecznych

1. Właściwy OWES przekazuje niezwłocznie (nie później niż 14 dni od zakończenia procesu weryfikacji) informację o stwierdzeniu, niestwierdzeniu lub utracie statusu PS do RCPS w Łodzi. Informacje o PS pozytywnie zweryfikowanym przekazywane są do RCPS w Łodzi w formie zaktualizowanej tabeli z *listą PS (załącznik nr 6)*. Minimalny zakres informacji w tabeli obejmuje: nazwę PS, numer REGON, jego formę prawną, siedzibę i adres, dane kontaktowe wraz z adresem strony internetowej PS, datę nadania statusu PS przez OWES i datę obowiązywania statusu PS oraz ogólny opis branży, w której działa PS.
2. RCPS w Łodzi na podstawie przekazanych przez OWES informacji:
 - prowadzi na swojej stronie internetowej w formie tabeli listę PS dla województwa łódzkiego dostępną w wersji elektronicznej .
 - aktualizuje na bieżąco tabelę z listą PS, nie później niż 10 dni od uzyskania informacji od OWES
 - przesyła do DES MRPiPS do 7 dnia każdego miesiąca zaktualizowaną listę PS ze stanem na ostatni dzień każdego miesiąca
3. RCPS w Łodzi przekazuje do DES MRPiPS link do odpowiedniej strony internetowej, na której publikowana jest lista PS w województwie łódzkim. DES MRPiPS publikuje listę linków na stronie www.ekonomiaspoleczna.gov.pl w podziale na województwa.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 Wniosek o nadanie statusu przedsiębiorstwa społecznego wraz z oświadczeniami
- Załącznik nr 2 Karta oceny wniosku o nadanie statusu przedsiębiorstwa społecznego
- Załącznik nr 3 Informacja o pozytywnej weryfikacji cech przedsiębiorstwa społecznego
- Załącznik nr 4 Informacja o negatywnej weryfikacji cech przedsiębiorstwa społecznego
- Załącznik nr 5 Karta rozpatrzenia przez Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi statutu przedsiębiorstwa społecznego
- Załącznik nr 6 Wzór listy przedsiębiorstw społecznych