

**REGULAMIN KONKURSU „PAKIET DLA PRZEDSIĘBIORCÓW SPOŁECZNYCH”
w ramach projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Centrum KLUCZ”**

§1

SŁOWNICZEK

- 1. Organizator** – Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Centrum KLUCZ prowadzony przez Fundację Instytut Spraw Obywatelskich z siedzibą w Łodzi, przy ul. Pomorskiej 40, posiadający Status Ośrodka Ekonomii Społecznej Wysokiej Jakości, zgodnie z Akredytacją Ministra Pracy, Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 09 maja 2018 r.
- 2. Konkurs** – konkurs „Pakiet dla przedsiębiorców społecznych” organizowany w ramach usług specjalistycznych projektu „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Centrum KLUCZ” realizowanego przez Fundację Instytut Spraw Obywatelskich.
- 3. Pakiet dla przedsiębiorców społecznych** – zestaw usług wsparcia przedsiębiorstw społecznych obejmujący zakup usług i produktów o łącznej wartości nie przekraczającej 5.000,00 zł brutto brutto/jeden pakiet.
Wydatki należy skalkulować uwzględniając kwoty brutto, tj. netto + podatek VAT, a w przypadku umów cywilnoprawnych i/lub umów o pracę należy uwzględnić kwoty brutto brutto, tj. płaca brutto powiększona o składki opłacane przez pracodawcę.
- 4. Przedsiębiorstwo społeczne (PS)** – podmiot, który spełnia łącznie poniższe warunki:
 - a) jest podmiotem wyodrębnionym pod względem organizacyjnym i rachunkowym, prowadzącym:
 - działalność gospodarczą zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub
 - działalność odpłatną pożytku publicznego w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, lub
 - działalność oświatową w rozumieniu art. 170 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.), lub
 - działalność kulturalną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862),której celem jest integracja społeczna i zawodowa określonych kategorii osób wyrażona poziomem zatrudnienia tych osób:
 - zatrudnienie co najmniej 50%:
 - osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z wyłączeniem osób niepełnoletnich, lub
 - osób bezrobotnych, lub
 - absolwentów CIS i KIS, w rozumieniu art. 2 pkt 1a i 1b ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, lub
 - osób ubogich pracujących, lub

- osób opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, lub
 - osób opuszczających zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich;
- zatrudnienie co najmniej 30% osób o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 882, z późn. zm.);
- lub realizacja usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej, usług opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157, z późn. zm.) lub usług wychowania przedszkolnego w przedszkolach lub w innych formach wychowania przedszkolnego zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, przy jednoczesnej realizacji integracji społecznej i zawodowej osób, o których mowa w ppkt a, wyrażonej zatrudnieniem tych osób na poziomie co najmniej 20% (o ile przepisy prawa krajowego nie stanowią inaczej);
- b) jest podmiotem, który nie dystrybuuje zysku lub nadwyżki bilansowej pomiędzy udziałowców, akcjonariuszy lub pracowników, ale przeznaczą go na wzmocnienie potencjału przedsiębiorstwa jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej, w której działa przedsiębiorstwo;
- c) jest zarządzany na zasadach demokratycznych, co oznacza, że struktura zarządzania PS lub ich struktura własnościowa opiera się na współzarządzaniu w przypadku spółdzielni, akcjonariacie pracowniczym lub zasadach partycypacji pracowników, co podmiot określa w swoim statucie lub innym dokumencie założycielskim;
- d) wynagrodzenia wszystkich pracowników, w tym kadry zarządzającej są ograniczone limitami, tj. nie przekraczają wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- e) zatrudnia w oparciu o umowę o pracę, spółdzielczą umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną (z wyłączeniem osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, które prowadzą działalność gospodarczą) co najmniej trzy osoby w wymiarze czasu pracy co najmniej ¼ etatu, a w przypadku umów cywilnoprawnych na okres nie krótszy niż 3 miesiące i obejmujący nie mniej niż 120 godzin pracy łącznie przez wszystkie miesiące, przy zachowaniu proporcji zatrudnienia określonych w ppkt a.
- 5. KPRES** – Krajowy Program Rozwoju Ekonomii Społecznej.
- 6. Projekt** – projekt „Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej Centrum KLUCZ”, współfinansowany ze środków EFS w ramach RPO Wł 2014-2020, nr umowy RPLD.09.03.01-10-0002/17-00, obejmujący swym zasięgiem subregion I (tj. powiaty: łaski, łódzki wschodni, opoczyński, pabianicki, rawski, tomaszowski, zduńskowolski).
- 7. Wnioskodawca** – PS, spełniający warunki opisane w §1 ust. 4.

8. **Wniosek** – przedstawiony na wniosku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu zestaw spójnych, zaplanowanych działań służących rozwojowi podmiotu składającemu wniosek, w tym tworzeniu miejsc pracy oraz rozwijaniu działalności ekonomicznej w obszarze ekonomii społecznej.
9. **Umowa** – umowa określająca warunki realizacji pakietów, podpisywana po przyznaniu wsparcia w postaci pakietów dla przedsiębiorców społecznych.

§2

CEL KONKURSU I ZAKRES DZIAŁAŃ MOŻLIWYCH DO SFINANSOWANIA W RAMACH PAKIETU DLA PRZEDSIĘBIORCÓW SPOŁECZNYCH

1. Celem konkursu jest zwiększenie potencjału ekonomicznego PS i w efekcie wsparcie w utrzymywaniu istniejących i tworzeniu nowych miejsc pracy w PS.
2. Konkurs jest skierowany do przedsiębiorców społecznych działających w subregionie I (powiaty: łaski, łódzki wschodni, opoczyński, pabianicki, rawski, tomaszowski, zduńskowski) województwa łódzkiego.
3. Wsparcie w ramach konkursu udzielane jest w formie pakietów o wartości 5.000 zł brutto brutto. Środki przyznane na realizację pakietu nie zostaną przekazane na konto Wnioskodawcy.
4. W ramach pakietu Organizator sfinansować może usługi i produkty/towary, dostosowane do indywidualnych potrzeb Wnioskodawcy. Katalog usług i produktów mogących wejść w skład pakietu rozwojowego obejmuje w szczególności:
 - usługi informatyczne, w tym przygotowanie/modernizacja strony internetowej,
 - usługi poligraficzne,
 - usługi graficzne, w tym zaprojektowanie materiałów graficznych (tj. logotyp, wizytówka, ulotka, plakat, folder reklamowy, roll-up, banery Internetowe);
 - inne, niezbędne do rozwijania działalności ekonomicznej, zgodne z zapisami §4.
5. Realizacja pakietów powinna zostać przeprowadzona **w ciągu 6 miesięcy** od podpisania Umowy na realizację pakietu rozwojowego.
6. Organizator planuje zawrzeć umowy w ciągu 30 dni od ogłoszenia wyników oceny merytorycznej. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec wydłużeniu.
7. Warunkiem podpisania umowy jest złożenie w wersji papierowej formularza zgłoszeniowego podpisanego przez osoby do tego uprawnione.
8. W czasie pomiędzy ogłoszeniem wyników konkursu, a podpisaniem Umowy Wnioskodawca jest zobowiązany odbyć min. 1 spotkanie z Organizatorem pakietu, w efekcie którego wypracuje wstępną koncepcję jego realizacji.
9. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość przedłużenia realizacji pakietów, co powinno zostać wykazane we wniosku. Realizacja pakietów nie powinna jednak trwać dłużej niż do 31.12.2020r.
10. W przypadku realizacji w ramach pakietu na rzecz Wnioskodawcy usług, umowy ich świadczenia zawierane są pomiędzy Organizatorem a Usługodawcą.
11. Zakupu towarów/produktów/usług dokonuje Organizator na podstawie Załącznika nr 1 do Umowy o realizację pakietu (wniosek konkursowy).

12. Pakiety dla przedsiębiorców społecznych współfinansowane są ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX „Włączenie społeczne”, Działanie IX.3 „Rozwój Ekonomii Społecznej”, Poddziałanie IX.3.1 „Miejsca pracy w sektorze ekonomii społecznej”; nr umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy RPLD.09.03.01-10-0002/17-01 z dn. 05.02.2018 r.

§3

PODMIOTY KWALIFIKUJĄCE SIĘ DO UZYSKANIA WSPARCIA W FORMIE PAKIETU

1. W konkursie mogą wziąć udział te PS, które **łącznie** spełniają poniższe dwa warunki:
 - a. posiadają osobowość prawną;
 - b. spełniają definicję PS, o której mowa w ust. 5;
 - c. są zarejestrowane w subregionie I województwa łódzkiego (na terenie powiatów: łaskiego, łódzkiego wschodniego, opoczyńskiego, pabianickiego, rawskiego, tomaszowskiego, zduńskowolskiego);
 - d. są obecnie w dobrej sytuacji ekonomicznej, rokującej na dalszy ich rozwój i funkcjonowanie;
 - e. wobec nich nie toczy się i nie istnieją okoliczności uzasadniające wszczęcie postępowania likwidacyjnego, upadłościowego, naprawczego lub innego, które może mieć wpływ na ich sytuację prawną lub ekonomiczno-finansową;
 - f. wobec PS nie toczy się w dniu zawarcia Umowy postępowanie egzekucyjne ani zabezpieczające.
2. Dopuszcza się możliwość objęcia wsparciem osób indywidualnych i instytucji spoza obszaru subregionu, o którym mowa w §3 ust.1, jednakże ich udział nie może przekraczać 20% wszystkich uczestników projektu.
3. Z możliwości składania wniosków konkursowych wykluczone są członkowie rodzin oraz pracownicy OWES Centrum KLUCZ (tj. osoby, które są lub były zatrudnione w okresie ostatnich 12 miesięcy na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej).

§4

KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW W RAMACH PAKIETU DLA PRZEDSIĘBIORCÓW SPOŁECZNYCH

1. Wydatki, wykazane Załączniku nr 1 w punkcie 13, tj. w budżecie zostaną uznane za kwalifikowalne, jeśli są:
 - a. niezbędne dla realizacji działań opisanych przez Wnioskodawcę we wniosku konkursowym;
 - b. racjonalne i efektywne;
 - c. zostały przewidziane we wniosku konkursowym;
 - d. zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Do wydatków, które nie mogą być finansowane w ramach konkursu, należą wydatki nie odnoszące się jednoznacznie do działań opisanych we wniosku konkursowym, a także w szczególności:

- a. podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.);
 - b. zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
 - c. zakup środków trwałych (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości Dz. U. z 2013 r. poz. 330) oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych Dz. U. z 2011 r. Nr 74, poz. 397 z późn. zm.). Dodatkowo w rozumieniu niniejszego Regulaminu zakup środka trwałego uznawany jest od kwoty 350 zł netto.
 - d. amortyzacja;
 - e. leasing;
 - f. rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
 - g. odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
 - h. koszty kar i grzywien;
 - i. koszty procesów sądowych;
 - j. nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
 - k. koszty obsługi konta bankowego, w tym koszty przelewów;
 - l. zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi);
 - m. podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego);
 - n. koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację pakietu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba, że umowa przewiduje zwrot kosztów podróży.
- 4. Niekwalifikowalne są także:**
- a. wydatki związane z tworzeniem kapitału żelaznego organizacji;
 - b. wydatki związane z realizacją celów religijnych oraz uprawiania kultu religijnego;
 - c. wydatki związane z realizacją celów politycznych;
 - d. finansowanie nagród pieniężnych w ramach realizacji przedsięwzięć;
 - e. studia podyplomowe;
 - f. szkolenia i warsztaty specjalistyczne,
 - g. wynagrodzenia osób fizycznych i prawnych zaangażowanych przez Wnioskodawcę do realizacji pakietu,
 - h. zakup domeny, serwera/hostingu,
 - i. programy komputerowe.

§5

PROCEDURA OCENY I WYBORU WNIOSKÓW KONKURSOWYCH

1. Procedura oceny wniosków konkursowych składa się z dwóch następujących kolejno po sobie etapów:
 - a. ocena formalna;
 - b. ocena merytoryczna.
2. Ocena formalna ma na celu weryfikację poprawności wniosku. Kryteria oceny formalnej są następujące:
 - a. czy Wnioskodawca złożył maksymalnie 1 wniosek,
 - b. czy wniosek został złożony w terminie określonym w Regulaminie,
 - c. czy wniosek wypełniono elektronicznie w języku polskim i przesłano na podany w Regulaminie adres mailowy,
 - d. czy wniosek został złożony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu;
 - e. czy Wnioskodawca kwalifikuje się podmiotowo i terytorialnie do uzyskania wsparcia w ramach pakietu,
 - f. czy łączna kwota zakupu usług/produktów/towarów wskazanych we wniosku konkursowym nie przekracza 5.000,00 zł brutto brutto,
 - g. czy wydatki przewidziane do sfinansowania w ramach pakietu, są kwalifikowalne.
3. Ocena formalna oparta o wskazane w ppkt. 2 kryteria dokonywana jest na zasadzie spełnia/nie spełnia. Pozytywną ocenę formalną uzyskuje Wnioskodawca w przypadku spełnienia wszystkich kryteriów wymienionych w §5 pkt. 2.
4. Ocena formalna dokonywana jest zgodnie z Kartą oceny formalnej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu. Ocena przeprowadzana jest przez jednego pracownika Organizatora w ciągu 5 dni roboczych od daty zakończenia naboru wniosków. O wynikach oceny formalnej i zakwalifikowaniu bądź nie wniosku do oceny merytorycznej Wnioskodawcy informowani są drogą mailową na adres wskazany we wniosku.
5. Wnioskodawca w czasie prowadzonego naboru ma prawo wycofania wniosku.
6. Ocenie merytorycznej podlegają wnioski, które pozytywnie przeszły etap oceny formalnej. Kryteria oceny merytorycznej i odpowiadająca im punktacja są przedstawione w poniższej tabeli:

1.	Dokonano charakterystyki Wnioskodawcy(max.4 pkt.), w tym wskazano i opisano: → usługi/produkty, jakie oferuje 0-2 pkt. → działania społeczne, które realizuje 0 – 2 pkt.
2.	Opisano cele biznesowe (max. 3 pkt.), w tym wskazano: → cele biznesowe na 2020r rok 0-1 pkt. → sposób, w jaki Wnioskodawca zamierza je realizować 0 – 2 pkt
3.	Dokonano charakterystyki kadry realizującej pakiet (max. 4 pkt.), w tym: → wskazano osoby do realizacji 0 – 2 pkt. → opisano ich doświadczenie i kompetencje w kontekście realizacji pakietu (0-2 pkt.)

4.	Opisano potencjał przedsiębiorstwa do tworzenia miejsc pracy (max. 4 pkt.), w tym: → dla osób z niepełnosprawnościami 0 – 2 pkt. → dla pozostałych osób z katalogu tzw. wykluczenia społecznego 0 – 2 pkt.
5.	Wskazano uzasadnienie potrzeby wsparcia pakietem dla przedsiębiorców społecznych (max. 5 pkt.), tj. w tym: → przedstawiono powody, dla których warto wesprzeć Wnioskodawcę (0-2 pkt) → wymieniono wszystkie zaplanowane koszty (0-1 pkt.) → wskazano uzasadnienie dla poszczególnych wydatków (0-2 pkt.)
6.	Przedstawiono budżet zaplanowanych działań (max. 5 pkt.), który jest: → adekwatny (tj. wynikający z zaplanowanych działań) 0 – 1 pkt. → realny (tj. skalkulowany na podstawie cen podanych w Zasadach realizacji pakietu) 0 – 2 pkt. → przejrzysty (tj. zawierający poprawne i jasne wyliczenia) 0 – 2 pkt.

7. Ocena merytoryczna dokonywana jest przez trzyosobową Komisję Konkursową, składającą się z 3 pracowników Organizatora, zgodnie z Kartą oceny merytorycznej, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
8. Każdy wniosek oceniany jest według wskazanych wyżej kryteriów przez 2 członków Komisji Konkursowej oddzielnie. Ostateczna ocena (punktacja) wniosku to średnia arytmetyczna ocen poszczególnych członków Komisji. Od oceny Komisji Konkursowej nie przysługuje odwołanie.
9. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy oceniającymi w ocenie merytorycznej wniosku przekraczającej 30% punktów w ogólnej ocenie, wniosek podlega ponownej ocenie przez trzeciego członka komisji.
10. Maksymalna liczba punktów, którą może uzyskać wniosek na etapie oceny merytorycznej, wynosi 25. Kwalifikacja do uzyskania wsparcia w formie pakietu rozwojowego wymaga uzyskania minimum 15 punktów (tj. 60% maksymalnej liczby punktów).
11. Na podstawie wyników oceny merytorycznej utworzony zostanie ranking wniosków konkursowych.
12. W przypadku gdy wnioski otrzymają taką samą liczbę punktów, a kwalifikują się do przyznania pakietu, zostanie przeprowadzone spotkanie Wnioskodawców z członkami Komisji Konkursowej. Na podstawie dodatkowych pytań i odpowiedzi Organizator podejmie decyzję, komu przyzna pakiet.
13. Ocena merytoryczna zostanie dokonana w ciągu 10 dni roboczych od dnia zakończenia oceny formalnej. W przypadku dużej liczby wniosków istnieje możliwość przedłużenia terminu zakończenia etapu oceny merytorycznej, o czym Organizator poinformuje Wnioskodawców drogą mailową.
14. W przypadku gdy na etapie oceny merytorycznej stwierdzone zostanie, że wydatki zawarte w budżecie są nieadekwatne, nierealne i/lub nieprzejrzyste, Wnioskodawca, który w wyniku oceny zostanie zakwalifikowanych do wsparcia w formie pakietu, zostaje wezwany do aktualizacji wniosku.

15. Aktualizacja wniosku poprzedzona jest spotkaniem doradczym, w trakcie którego Wnioskodawca przy wsparciu doradcy dokonuje przeformułowania budżetu. W przypadku, gdy elementem budżetu wniosku są koszty związane z utworzeniem strony internetowej, spotkanie doradcze jest dla Wnioskodawcy obligatoryjne. Jego celem jest oszacowanie rzeczywistego zakresu prac nad stroną internetową oraz zweryfikowanie realności zaplanowanych kosztów.
16. Wnioskodawca składa zaktualizowany budżet w terminie 3 dni roboczych od spotkania doradczego.
17. Brak aktualizacji wniosku oznacza rezygnację ze wsparcia.
18. O wynikach oceny merytorycznej Wnioskodawcy zostaną poinformowani drogą mailową. Lista rankingowa wniosków zostanie upubliczniona poprzez umieszczenie jej na stronie internetowej Organizatora (www.centrumklucz.pl).
19. W przypadku niewyłonienia zwycięskich wniosków Organizator zastrzega sobie możliwość ogłoszenia kolejnej edycji konkursu w roku 2020.

§6

OGŁOSZENIE KONKURSU, ZŁOŻENIE OFERTY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Ogłoszenie o naborze wniosków jest publikowane na stronie www.centrumklucz.pl. Ponadto Organizator może równocześnie opublikować ogłoszenie o naborze wniosków w innych mediach o zasięgu lokalnym i regionalnym, obejmujących zasięg województwa łódzkiego.
2. Wnioski składane są na formularzach udostępnionych na stronie www.centrumklucz.pl lub można je pobrać w siedzibie Organizatora.
3. Wnioski w wersji elektronicznej należy przesać na adres pocztowy:
justyna.matusiak@instytut.lodz.pl
4. **W tytule maila prosimy wpisać: Konkurs „Pakiet dla przedsiębiorców społecznych”.**
3. **Termin składania wniosków: od 16 do 31 marca 2020 r. do godz. 24:00.**
4. W odpowiedzi na ogłoszenie o naborze jeden Wnioskodawca może złożyć maksymalnie **1 wniosek**.
5. Ogłoszenie wyników następuje poprzez opublikowanie listy rankingowej na stronie www.centrumklucz.pl, najpóźniej w 20 dniu roboczym od dnia zakończenia naboru wniosków (pod warunkiem, że Organizator nie zadecyduje o przedłużeniu terminu oceny wniosków). Po ogłoszeniu wyników konkursu Organizator kontaktuje się z Wnioskodawcami w celu potwierdzenia woli skorzystania ze wsparcia w formie pakietu rozwojowego oraz poinformowania o ewentualnej konieczności aktualizacji budżetu wniosku. W przypadku rezygnacji jednego z nich, wsparcie otrzymuje kolejny Wnioskodawca z listy rankingowej, pod warunkiem, że jego wniosek uzyskał minimum 12 punktów na etapie oceny merytorycznej.
6. Realizacja działań przewidzianych pakietem rozpoczyna się nie wcześniej niż w momencie podpisania Umowy na realizację pakietu rozwojowego między Wnioskodawcą a Organizatorem.
7. Zasady realizacji usług w ramach pakietów rozwojowych stanowią załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
8. Wnioskodawca realizując działania przewidziane we wniosku, nie otrzymuje środków na konto bankowe. Zakupu usług/produktów/towarów dokonuje Organizator na podstawie Załącznika

nr 1 do Umowy.

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega możliwość zmiany postanowień Regulaminu, bez podania przyczyny, a także zamknięcia naboru w dowolnym momencie bez rozstrzygnięcia. W takim przypadku Wnioskodawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia wniosków. Sytuacja taka dotyczyć może w szczególności wystąpienia przyczyn niezależnych od Organizatora.
2. Złożenie wniosku w ramach konkursu jest jednoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją niniejszego Regulaminu Konkursu „Pakiet dla przedsiębiorców społecznych”.
3. Ostateczna interpretacja Regulaminu i korzystania ze wsparcia należy do Zarządu Organizatora.
4. Kwestie sporne nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą przez Zarząd Organizatora.
5. Regulamin wchodzi w życie w dniu 02 marca 2020 roku.

§8

DODATKOWE INFORMACJE NA TEMAT KONKURSU

1. Na etapie przygotowywania wniosku konkursowego Wnioskodawca może skorzystać ze wsparcia Organizatora w formie doradztwa ogólnego i/lub specjalistycznego (biznesowego, finansowo-księgowego, prawnego). Ułatwić to może szacowanie budżetu. Potrzebę taką należy zgłosić w sposób określony w ppkt. 2 i 3.
2. Dodatkowych informacji na temat konkursu można uzyskać u Organizatora w formie:
 - umówienia się na spotkanie doradcze;
 - korespondencji mailowej;
 - rozmowy telefonicznej.
3. Osobą odpowiedzialną za kontakty z Wnioskodawcami jest Justyna Matusiak – justyna.matusiak@instytut.lodz.pl, kom. 512 034 254, tel./fax: 42 630 17 49.

Załącznik nr 1 – Formularz wniosku konkursowego.

Załącznik nr 2 – Formularz karty oceny formalnej.

Załącznik nr 3 – Formularz karty oceny merytorycznej.

Załącznik nr 4 – Wzór umowy na realizację pakietu dla przedsiębiorców społecznych.

Załącznik nr 5 – Zasady korzystania z usług w ramach dla przedsiębiorców społecznych.